Projektdatenblatt Kleinprojekt

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekttitel:** Bitte hier eingeben *(Projekttitel kurz und prägnant. Max. 1 Zeile.)* | |
| **Projektnummer:** ist vom Regionalmanagement (RM) auszufüllen | |
| **Eingangsdatum des Antrags zur Berücksichtigung des Projekts im Entscheidungsgremium:** | ist vom RM auszufüllen |
| **Datum der Auswahlsitzung zur Beschlussfassung:** | ist vom RM auszufüllen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Zuordnung des Projekts** | |
| Primäres Handlungsfeld des REKs | Bitte hier eingeben |
| ggf. weitere Handlungsfelder des REKs | Bitte hier eingeben |
| Bezug zur GAK | Ziffer 2 – Plänen für Entwicklung ländlicher Gemeinden  Ziffer 3 – Regionalmanagement  Ziffer 4 – Dorfentwicklung  Ziffer 5 – Dem ländlichen Charakter angepasste  Infrastrukturmaßnahmen  Ziffer 8 – Kleinstunternehmen der Grundversorgung  Ziffer 9 – Einrichtungen für lokale Basisdienstleistungen |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Antragssteller/-in** | | | | | | |
| Name | Bitte hier eingeben | | | | | |
| Straße | Bitte hier eingeben | | | | Hausnummer | … eingeben |
| PLZ | … eingeben | | Ort | Bitte hier eingeben | | |
| Art des Projektträgers | | Bitte hier eingeben *(bspw. Unternehmen, Kommune, Verein, Private, etc.)* | | | | |
| Geburtsdatum (nur Privatpersonen) | | | Bitte hier ggf. eingeben | | | |
| **Ansprechpartner/-in** | | | | | | |
| Name | Bitte hier eingeben | | | | | |
| Telefon | Bitte hier eingeben | | | | | |
| E-Mail | Bitte hier eingeben | | | | | |
| **Investitionsort (falls abweichend vom Wohnort)** | | | | | | |
| Straße | Bitte hier ggf. eingeben | | | | Hausnummer | … eingeben |
| PLZ | … eingeben | | Ort | Bitte hier ggf. eingeben | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Finanzierung** | **Beschluss** |
| Datum | ist vom RM auszufüllen |
| Projektkosten insgesamt (brutto) | ist vom RM auszufüllen |
| förderfähige Ausgaben (netto) | ist vom RM auszufüllen |
| Eigenmittel | ist vom RM auszufüllen |
| Eigenleistungen | ist vom RM auszufüllen |
| Öffentliche Mittel (z.B. Land, Bund) | ist vom RM auszufüllen |
| **Fördersatz in %** | **80** |
| **Zuschuss** | ist vom RM auszufüllen |
| **Davon GAK-Anteil** | ist vom RM auszufüllen |
| **Davon Eigenanteil LAG** | ist vom RM auszufüllen |

**Projektinformationen**

1. **Ausgangslage sowie Beschreibung der Ziele und des Inhalts des Projekts**

**(inkl. Problemstellung, Zielgruppen, Fördergegenstand und Bezug zum REK)**

|  |
| --- |
| Bitte hier eingeben  *Ausfüllhinweis:*  *(Projektinhalt und Projektziel(e) des Vorhabens beschreiben sowie dessen Ausgangslage, Problemstellung, Zielgruppen, Fördergegenstand (was genau muss gemacht werden und warum, welche Kosten entstehen dabei), usw. schildern. Achten Sie darauf, dass Ihr Projekt ein in sich abgeschlossenes Vorhaben sein muss!*  *Einen Bezug zum Regionalen Entwicklungskonzept (REK) können Sie mit den Querschnitts- und Handlungsfeldzielen abgleichen, welche die Kriterien für die Projektbewertungsmatrix darstelle.*  *Das REK finden Sie auf unserer Website unter* [*www.re-wa.eu*](http://www.re-wa.eu) *bzw.* [*www.wuerttembergisches-allgaeu.eu*](http://www.wuerttembergisches-allgaeu.eu)  *Noch ein Tipp: Halten Sie Ihre Ausführung aussagekräftig und kurz (max. 2 Seiten Text zzgl. etwaiger Bilder)! Die Mitglieder des Auswahlgremiums bekommen alle Projektbeschreibungen zwei Wochen vor der Projekt-Auswahlsitzung gleichzeitig übersandt, um sich auf die Sitzung vorzubereiten und die Bepunktung der vorliegenden Projekte vorzunehmen. Es ist sicher von Vorteil, wenn sie das Projekt auf dem Papier schnell erfassen können und deutlich erkennen, für was genau die Fördergelder verwendet werden sollen. Was ist also konkret der Fördergegenstand des Vorhabens und was für einen Nutzen hat Ihr Projekt für unsere Region Württembergisches Allgäu.*  **🡪 *Die grauen und grünen Anmerkungen dienen lediglich als Hilfestellung beim Ausfüllen. Bitte löschen Sie diese nach Fertigstellung Ihres Projektdatenblattes heraus.***  *\*LAG = LEADER-Aktionsgruppe* |

**2. Zeitplan der Umsetzung**

|  |
| --- |
| Bitte hier eingeben  *(Bitte geben Sie hier den geplanten Beginn Ihres Projekts, die wichtigsten Meilensteine, sowie den Zeitpunkt der geplanten Fertigstellung Ihres Vorhabens an.)* |

**3. Kostenplan**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bitte in die Excel-Tabelle Ihren Kostenplan eingeben; es können weitere Zeilen eingefügt werden!  *(Bitte weisen Sie hier die geplanten* ***Brutto-Gesamtkosten*** *sowie die geplanten* ***Netto-Gesamtkosten*** *des Projekts aus.*  *Zudem sollten die geplanten Gesamtkosten in einzelne Gewerke bzw. Hauptkostenbestandteile unterteilt werden.*  *Des Weiteren ist es für die Ermittlung der Höhe der Fördermittel wichtig, ob Sie in Ihrem Projekt* ***Eigenleistungen*** *erbringen. Bitte weisen Sie diese ebenfalls separat aus.*  *Eine plausible Darstellung der Gesamtfinanzierung des Projekts ist essenziell!*  *Um diesen Kostenplan verlässlich zu bestätigen, muss das Regionalmanagement gesondert folgende Anlagen vom Antragsteller fordern:*   * *eine Kostenberechnung nach DIN 276 (bei baulichen Maßnahmen)* * *ein Angebot je Kostenposition* * *bzw. zwei Angebote je Kostenposition bei Gesamtkosten von 15.000 - 20.000 EUR Netto.*  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **EINZELPOSTEN** | **Firma/ Leistungs-erbringer** | **Netto-Kosten** | **MwSt. 19%** | **Brutto-Kosten** | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | Geplante Eigenleistungen |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | **GESAMT-Zwischensumme** |  |  |  | **€** | | - Rabatt/Skonto  (nicht ff.) |  |  |  |  | | **GESAMTKOSTEN** |  |  |  | **€** | |  |  |  |  |  | | | Bitte hier eingeben, wie Sie die Zwischenfinanzierung planen! | |

Ort, Datum Unterschrift Regionalmanager/-in

**Einwilligungserklärung**

Ich/wir erkläre(n) mich/uns damit einverstanden, dass die LEADER-Aktionsgruppe Württembergisches Allgäu e.V., Herrenstraße 9, 88353 Kißlegg, Tel. 07563/936700, [info@re-wa.eu](mailto:info@re-wa.eu) meinen/unsere Vor- und Nachnamen sowie ggf. Unternehmensbezeichnung, Bezeichnung/Beschreibung und Standort (Gemeinde und ggf. Ortsteil, Straße und Hausnummer) meines/unseres Projektes sowie die mögliche Höhe der Zuwendung zum Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit

* an Kommunalverwaltungen, Presse, Verbände und ggf. weitere Interessenträger übermittelt;
* im Internet, insbesondere auf der Homepage der LEADER-Aktionsgruppe ([*www.re-wa.eu*](http://www.re-wa.eu)*)* bzw. [www.wuerttembergisches-allgaeu.eu](http://www.wuerttembergisches-allgaeu.eu) veröffentlicht.

Mir/uns ist bekannt, dass ich/wir das Recht habe(n), diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der auf Grund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch den Widerruf nicht berührt.

Mir/uns ist bekannt, dass die Unterzeichnung dieser Erklärung freiwillig ist und keinen Einfluss auf die Entscheidung über mein/unser Projekt hat.

Ort, Datum Unterschrift(en) Projektträger/-in